

教师用户使用说明

1.登陆信息库要求。填写正确的学校中文全名和个人姓名。

新进教师需要首先联系本单位信息管理员添加本人账户方能登陆。登陆后可以在“基础设置”中修改密码为易记密码。

教师用户登录

学校名称：	<input type="text" value="山东理工大学"/>
教师姓名 或 身份证号：	<input type="text" value="许东波"/>
登录密码 或 临时验证码：	<input type="text"/>

点击登陆

忘记密码

如果密码忘记：(1) 请联系学校管理员重置密码。

(2) 由于目前移动公司为防止垃圾短信，限制信息库发送手机短信。因此手机收不到短信验证码的话，请联系学校管理员重置密码。如果

您不知道学校信息管理员是谁，请咨询你校思政课教学科研机构分管负责人。(3) 可以依据填写的邮箱，申请找回密码。

2. 选择“个人信息修订”，点击逐项填写。

信息填报直接关系本校思政课教师队伍建设排名情况，也反映教师本人在整个教师队伍中的发展结果情况。今后将择机定期发布。请老师认真逐项填报，如实填写。弄虚作假会直接导致排名大幅降低。有的项目，如培训、社会实践、获奖情况、社会服务情况等，可不填写。2021年数据更新时，请重新选择学位、学科。

(1) 基本信息。填写完整后点击左上角“保存”。

以下几项为必填项。漏填或填写错误不能保存。请检查以前不正确的填写格式。特别是生日，学历，入职时间，需重新选择确定。不

正确的显示红色。管理员不能进行数据上报。固定电话可以填写本单位、或本部门的办公电话。

身份证号: 370303 [REDACTED]

性别: 男 女

民族: 汉族 [选择 ?]

出生日期: 1965-01-21 [日历]

政治面貌: 中共党员 [选择 ?]

手机: 135 [REDACTED]

固定电话: 0533-27 [REDACTED]

电子邮箱: [REDACTED]@126.com

职称: 教授 [选择 ?]

个人职务: 教师

所属院(系)、部门: 马克思主义学院

最后学历: 硕士 [选择 ?]

开始从事思想政治理论课
教学工作年份: 1987年9月 [日历]

此项不是填写入职时间，而是从事思政课教学科研工作的时间。

(2) 教学情况。此项目为必填项。漏填则显示本人信息呈现红色不完整状态。

首页 个人信息修订 信息资料管理 基础设置

承担课程情况 教学工作量

添加

	年份
<input type="checkbox"/>	2019年
<input type="checkbox"/>	2019年
<input type="checkbox"/>	2018年
<input type="checkbox"/>	2018年
<input type="checkbox"/>	2017年
<input type="checkbox"/>	2016年

添加 取消

添加

取消

年份: 2020年 [选择 ?]

授课对象: 本科学士 [选择 ?]

课程名称: 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 [选择 ?]

计划学时数: 64

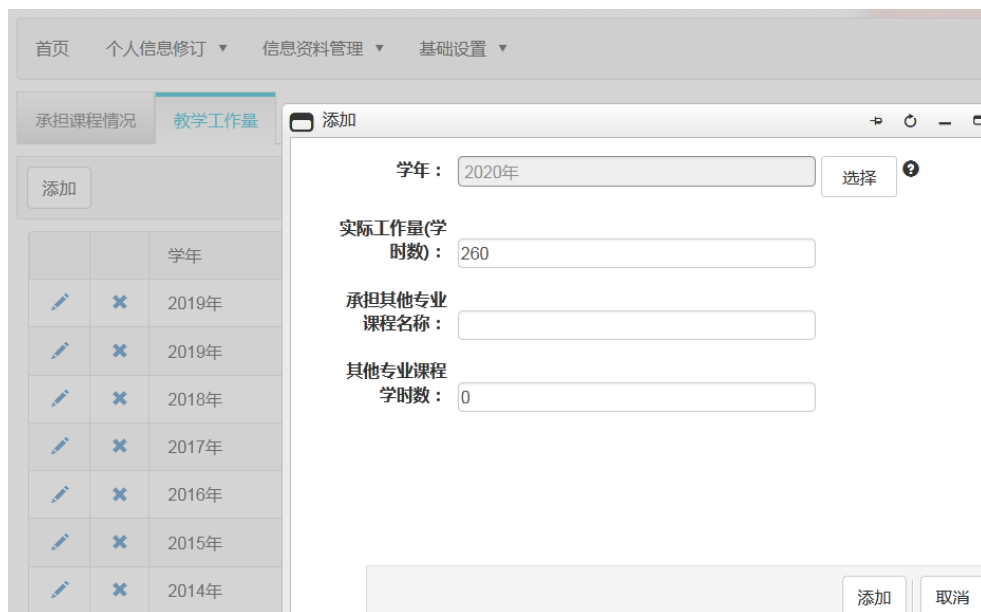
点击左上“添加”按钮，依次选择添加。填写完毕，点击填写页面右下“确定”保存。

如果本人一年中承担多门课程，可以重复点击右上“添加”增添。

新进教师尚没承担课程，需要添加拟承担的课程名称。

教学工作量为必填项目，如果新入职教师，或在外进修教师，工作量需填为 0。

实际教学工作量为本人一学期、或一年中完成的教学任务总数。如 1 年担任 4 个教学头的任务，每个头完成 40 学时课堂教学任务，则应填为 $4 \times 40 = 160$ 。



The screenshot shows a web application interface for adding teaching workload. The interface is divided into two main sections: a table for existing entries and a form for adding a new entry.

Table Section:

	学年
<input type="checkbox"/>	2019年
<input type="checkbox"/>	2019年
<input type="checkbox"/>	2018年
<input type="checkbox"/>	2017年
<input type="checkbox"/>	2016年
<input type="checkbox"/>	2015年
<input type="checkbox"/>	2014年

Form Section (Add):

学年:

实际工作量(学时数):

承担其他专业课程名称:

其他专业课程学时数:

(3) 其他填写。

其他项目填报皆需要按照点击左上“添加”，依次如实选择填报，填报完毕点击页面右下“确定”保存。



3. 个人信息如显示红色不完整，请检查基本信息、教学任务等是否如实填写。